

プライバシーポリシー 【株式会社ジョインアップ】

1 個人情報の保護についての考え方

株式会社ジョインアップ(以下、「当社」といいます。)では、お客様及び当社の事業活動に関わるすべての方々(株主様、役員、従業員等の当社業務従事者を含み、以下総称して「ご本人様」といいます。)の個人情報が、個人情報の保護に関する法律(以下、「個人情報保護法」といいます。)並びに個人の人権尊重(プライバシー保護)の理念の下に適正かつ慎重に取り扱われるべきものであり、法令遵守のみならず、個人の権利利益と密接に関わるものであるという認識に基づき、個人情報の取り扱いに際して以下の事項を誓約いたします。

1. 個人情報保護法、同法についての各分野におけるガイドライン及びその他の関係法令・規範を遵守するとともに、一般に公正妥当と認められる個人情報の取り扱いに関する慣行に準拠し、適切に取り扱います。また、個人情報の保護に関するマネジメントシステムを実行し、維持するとともに定期的に見直しをおこない、継続的改善に努めます。
2. 個人情報の取扱いに関する規程を明確にし、役員、従業員等の当社業務従事者(以下、「従業員等」といいます。)に周知徹底します。また、取引先等に対しても適切に個人情報を取扱うように要請します。
3. 個人情報の取得、利用及び提供に際しては、利用目的を特定して通知又は公表し、もしくは同意を得た上で、その利用目的の達成に必要な範囲を超えた個人情報の取り扱い(目的外利用)を行わないよう個人情報を取り扱います。
4. 個人情報を取扱うに当たっては、原則として利用目的に必要な範囲内で保存期間を定め適切に管理いたします。
5. 個人情報への不正アクセス、個人情報の漏洩、破壊、滅失、毀損等が発生した場合は、被害拡大防止を最優先とし、速やかに是正処置を講じるとともに、原因究明をおこない、再発防止に努めます。また、事故に関する情報について、必要な範囲で関係者、関係機関に報告します。
6. 保有する個人情報について、ご本人様からの開示、訂正、削除、利用停止の依頼を所定の窓口でお受けして、誠意をもって対応します。又、個人情報についてのご本人様からの苦情、若しくは相談についても、専用の窓口を設け誠意をもって対応します。
7. 個人情報等を取り扱う建物やフロアの入退室管理、盗難等の防止、火災・落雷等による個人情報等の棄損に対する対策、システムや文書の持出し・移送・保管時における施錠などの諸対策を講じます。
8. 個人データにアクセスする場合の認証・権限管理・制御・記録などのアクセス管理、システムへの不正ソフトウェア対策やウィルス対策、暗号化や責任の明確化などによる移送・送受信時の対策、情報システムの監視、などの技術的管理措置を講じます。

2 事業の内容及び規模を考慮した適切な個人情報の取り扱いに関するここと

当社は、当社、当社の子会社・関連会社・関係会社、当社の親会社・親会社の子会社(以下、総称して「当社グループ」といいます。)が遂行する事業(以下、「当社グループ事業」といいます。)において独自に適法な手続きに基づき取得した個人情報を以下に記載の目的で利用させていただきます。また、これらの目的で当社から個人情報の提出等を求める場合がありますが、当社への個人情報の提出等は任意です。ただし、個人情報を提出等して頂けなかつた場合、当社の取り扱う商品及びサービス申込の手続きやご案内を遅延・停止する場合があります。なお、当社は業務を円滑に進めるため、業務の一部を委託し、業務委託先に対して必要な範囲内で個人情報を提供することがありますが、この場合、当社は当該委託先との間で個人情報の取り扱いに関する契約の締結をはじめ、適切な監督を実施します。

利用目的

- a.個人情報を取扱う当社グループ事業における商品・サービス(※)の提供
- b.前号に関するアフターサービス(保守やサポートを含みます)の提供
- c.当社グループ事業その他に関する各種料金の請求収納及び債権保全
- d.当社グループ事業に関する新商品・新サービスの検討、開発
- e.前号の新商品・サービスに関する情報のご案内
- f.当社と取引のある当社グループ、当社連携企業の商品・サービスに関する情報のご案内
- g.当社グループ事業における営業・勧誘方法の研修及び適正化のための従業員教育(この目的に利用するために、当社では通話履歴を録音しております)
- h.懸賞及びキャンペーン等の実施

- i.当社グループ事業に関する市場調査その他の調査研究
- j.経営分析のための統計数値作成及び分析結果の利用
- k.個人情報保護法に基づく開示請求等への対応、並びに個人情報の取り扱いに関する監視及び監査
- l.CSR(企業の社会的責任)に関する活動
- m 取引先との契約関係の管理
- n.株主の管理
 - ・会社法に基づく権利の行使・義務の履行のため
 - ・株主としての地位に対し、当社から各種便宜を供与するため
 - ・株主と当社の関係の中でも、社団の構成員と社団という観点から双方の関係を円滑にするための各種方策を実施するため
 - ・各種法令に基づく所定の基準による株主のデータを作成する等
- o.従業員等の雇用(採用を含みます)及び人事管理
- p.従業員等の福利厚生(従業員持株会、福利厚生会等の案内及び運営管理を含みます。)
- q.施設及び機器の管理
- r.その他、前各号に係る業務の遂行上必要な範囲
- s.前各号に定める利用目的を達成するために必要な範囲での当社グループへの提供

上記の利用目的を変更する場合は、相当の関連性を有すると合理的に認められる範囲においてのみ行い、その内容を原則として書面等により通知、又は当社のホームページ等により公表します。

※当社グループ事業の内容

- | | | |
|-----------------|---------------|-----------------------|
| ・通信業 | ・各種商品小売業 | ・賃金業、クレジットカード業 |
| ・インターネット付随サービス業 | ・機械器具小売業 | ・金融商品取引業 |
| ・情報サービス業 | ・その他の卸売業 | ・補助的金融業 |
| ・機械器具卸売業 | ・その他小売業 | ・保険業(保険媒介代理業、保険サービス業) |
| ・物品賃貸業 | ・無店舗小売業 | ・その他の事業サービス業 |
| ・各種商品卸売業 | ・その他の生活関連サービス | ・機械等修理業 |

3 当社グループとの共同利用

ご本人様の情報(氏名、住所、電話番号等)は、当社グループが取り扱う商品・サービスのご案内・提供のために当社グループと共同利用致します。当社においては、当社の個人情報保護管理者が責任をもって皆様の情報の管理を行います。また、共同利用する情報は、下記の方法によって取得したものを指します。

- a.お電話でのお客様の口頭からの取得
- b.電話機データベース販売会社からの取得
- c.Web上の資料請求画面からの取得
- d.当社へ資料をご請求いただいたお客様からの取得
- e.アンケートにご回答いただいたお客様からの取得
- f.お客様からの紹介による取得

4 採用活動における個人情報の取得に関するこ

今般、採用選考をさせていただくにあたり、お預かりする個人情報は、下記の通り、適切に管理させていただきます。

1. 当社では、採用活動に必要な範囲内で、応募者の方に個人情報の提供をお願いしています。
2. 応募者の方から提供いただいた個人情報は、採用活動以外の目的で利用することはありません。但し、当社の採用活動の調査・分析のために、提供

いただいた個人情報を使用する場合があります。この場合、個人が特定できない形式のデータのみを使用することを原則とします。また、今回の採用に限らず、採用についてのご連絡を差し上げることがあります。

3. 個人情報の提供は任意ですが、当社が採用活動において必要とする情報をご提供頂けない場合、採用評価の対象が限定され評価に影響をおよぼす場合があります。
4. 当社では、応募者の同意なく個人情報を第三者に提供することはできません。但し、当社が行う採用業務の全部又は一部を第三者に委託する場合には、当社の取扱う個人情報を第三者に対して預託することがあります。
5. 当社は、法令に定める場合、公的機関等から合理的な理由により個人情報の提出を求められた場合には、開示又は提供することができますのでご了承ください。
6. 当社は、応募者から収集した個人情報を、個人情報保護管理者が適切に取り扱い、厳重に管理するものとし、また採用活動の終了後は処分するものとします。なお、応募者から提供いただいた個人情報に関する書類、その他の書類は返却致しません。
7. 当社が収集した個人情報の内容について、提供者本人が利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去および第三者への提供の停止を希望する場合は、原則として以下に記載する個人情報受付センターからその内容を開示するものとします。尚、当該手続きに伴い、提供者本人以外への個人情報の漏えいや、提供者本人以外による個人情報の改ざんを防止する為、請求者が提供者本人であることの確認を致します。

5 第三者への開示・提供

当社は、本方針に記載した業務委託先等への提供の場合及び以下のいずれかに該当する場合を除き、個人情報を第三者へ開示又は提供いたしません。

1. ご本人様の同意がある場合
2. 統計的なデータなどご本人様を識別することができない状態で開示・提供する場合
3. 法令に基づき開示・提供を求められた場合
4. 公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進の為に必要がある場合があつてご本人様の同意を得ることが困難である場合
5. 人の生命、身体又は財産の保護のために必要な場合であつて、ご本人様の同意を得ることが困難である場合
6. 国又は地方公共団体等が公的な事務を実施するうえで、協力する必要がある場合であつて、ご本人様の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがある場合
7. 当社は、支払期限を経過したにもかわらず当社事業に係る料金等を支払わない者がいる場合や、不払い額及び滞納額に争いがある場合等において、当社事業に係る料金不払いの発生を防ぐことを目的して、その者の氏名、住所、生年月日、争いがある場合はその情報等を、当該事業に関わる他の事業者に対し提供する場合が御座います。また、滞納料金回収の目的で、滞納料債権を譲渡し、その譲受人に対し、料金滞納者の氏名、住所、生年月日、不払い額等の情報等を提供する場合がございます。

6 個人情報の取り扱い責任者

氏名 執行 健太郎

住所 東京都豊島区東池袋一丁目 25 番8号 タカセビル7F

連絡先 03-6776-7884

7 開示の手続き

当社の保有個人データに関して、ご本人様がご自身の情報の開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止(以下、「開示等」といいます。)をご希望される場合には、お申し出いただいた方がご本人であることを確認したうえで、合理的な期間及び範囲で、書面又はその他の方法により回答します。なお、開示することにより下記のいずれかに該当する場合には開示の申出に応じかねます。

1. 当該個人情報の存否が明らかになることによって、本人又は第三者の生命、身体又は財産その他の権利利益に危害が及ぶおそれのあるもの
2. 当該個人情報の存否が明らかになることによって、違法又は不当な行為を助長し、又は誘発するおそれのあるもの
3. 当該個人情報の存否が明らかになることによって、国の安全が害される恐れ、他国若しくは国際機関との信頼関係が損なわれるおそれ又は他国若しくは国際機関との交渉上不利益を被るおそれのあるもの

4. 当該個人情報の存否が明らかになることによって、犯罪の予防、鎮圧又は捜査その他の公共の安全と秩序維持に支障が及ぶおそれのあるもの
5. 当該個人情報の存否が明らかになることによって、当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合
6. 当該個人情報の存否が明らかになることによって、他の法令に違反することとなる場合
7. 当社の保管期間を過ぎた場合
8. 以下の受付方法によらない請求の場合

8開示等の受付方法・窓口

(1)受付手続

下記の受付窓口にお電話・郵便でお申込ください。受付手続についての詳細は、お申し出いただいた際にご案内申し上げます。下記の方法によりご本人様(又は代理人)であることを確認したうえで、原則として書面により回答いたします。また、お申し出内容によっては、当社所定の申込書面をご提出いただく場合があります。

■受付の方法・窓口

株式会社ジョインアップ

<個人情報取り扱い窓口>

住所:東京都豊島区東池袋 1-25-8 タカセビル 7F

お問い合わせ先:03-6776-7884

受付時間:平日 午前 10 時~午後 5 時まで

休業日:土日祝祭日及び当社既定の夏季休暇、年末年始

■本人確認の方法

ご本人様からのお申し出の場合、ご本人様であることの確認のために、以下の情報をご提出いただきます。

・電話口での確認方法:氏名・住所・電話番号・生年月日等の当社ご登録情報の確認

・申込書面をご提出いただく際に同封いただくもの:運転免許証、パスポート、健康保険の被保険者証、外国人登録証明書、特別永住者証明書の写しんおいずれかの 1 つと現住所を確認できる書類(住民票の写し、公共料金の請求書等)

■代理人からのお申込の場合

・申込書面をご提出いただく際に同封いただくもの

:代理人であることを示す委任状

:委任状に押印されたご本人様の印鑑の印鑑証明書

:代理人の本人確認書類(ご本人様からのお申込の場合に準じます)

なお、ご提出いただいた証明書類等につきましては返却いたしません。

(2)手数料

利用目的の通知又は開示請求に対し、郵送の方法により回答した場合は、1 件につき返信のための郵送費をご負担いただきます。請求書類の郵送時に、返送郵送費相当の郵便定額小為替を同封ください。なお、過分に頂いた場合、差額は返却いたしませんのでご了承ください。

附則

法令・各種ガイドライン等の制定や変更等に伴い、本方針を変更することがございます。本方針の変更につきましては、当社ホームページ上において公表いたします。

施行日:2022 年 4 月 1 日

株式会社ジョインアップ

東京都豊島区東池袋一丁目 25 番 8 号

代表取締役社長 執行 健太郎